

Krishanteringsplan

Brf Fållbänken 1

1. Inledning och syfte

Denna krishanteringsplan syftar till att skapa tydlighet kring hur Brf Fållbänken 1 hanterar information, kontaktvägar och ansvar vid allvarliga störningar eller krissituationer som påverkar boende och fastighet.

Planen är ett stöd för styrelsens arbete och ersätter inte myndigheters ansvar eller instruktioner.

2. Vad avses med kris?

Med kris avses en händelse som påverkar flera boende samtidigt och kräver samordnad information eller åtgärd från styrelsen.

Exempel på kriser:

- längre elavbrott
- avbrott i vatten, värme eller avlopp
- brand eller allvarlig olycka i fastigheten
- större väderhändelser
- IT- eller kommunikationsavbrott
- samhällsstörningar eller höjd beredskap

3. Ansvarsfördelning

Styrelsen ansvarar för att:

- bedöma om situationen kräver särskild information till boende
- samordna kontakter med fastighetsförvaltare, entreprenörer och myndigheter
- säkerställa att korrekt och saklig information når boende

Styrelsen leder inte räddningsinsatser.

Vid akut fara gäller alltid 112 och räddningstjänstens instruktioner.

4. Krisledning inom föreningen

Vid behov sammankallas styrelsen, helt eller delvis, för att fastställa lägesbild, besluta om information till boende och fördela praktiska uppgifter.

Beslut dokumenteras i efterhand enligt ordinarie rutiner.

5. Information till boende

Information till medlemmar och hyresgäster sker via:

- Föreningens portal hos NABO
- E-post
- Anslag i trapphus
- Vid behov direktkontakt med särskilt berörda hushåll

Informationen ska vara kortfattad, saklig och uppdateras vid förändringar.

6. Skyddsrum

Brf Fållbänken 1 ansvarar för fyra skyddsrum belägna vid Gribbylunds torg 1, 3, 5 och 7. Skyddsrummen är i gott skick och uppfyller gällande krav.

Under fredstid används skyddsrummen som lägenhetsförråd.

Vid höjd beredskap eller vid larm gäller de instruktioner som utfärdas av ansvariga myndigheter.

Skyddsrummen är allmänna skyddsrum och är avsedda för allmänheten, inte enbart för boende i föreningen.

Vid behov ska förråd i skyddsrummen utrymmas i enlighet med myndigheternas anvisningar.

Styrelsen ansvarar för att vid behov informera om hur sådan information nås, men leder inte skyddsrumsverksamheten.

7. Kontaktvägar vid kris

- Akut fara: 112
- Fastighetsjour: enligt gällande avtal
- Styrelsen: via ordinarie kontaktuppgifter i NABO-portalen

8. Medlemmarnas eget ansvar

Varje hushåll ansvarar för sin egen grundberedskap, exempelvis ficklampa, batterier, laddad mobiltelefon samt viss reserv av vatten och livsmedel.

Styrelsen hänvisar till MSB:s information "Om krisen eller kriget kommer".

9. Uppföljning och översyn

Denna krishanteringsplan ses över vid behov eller om föreningens förutsättningar förändras.

10. Fastställande

Denna krishanteringsplan har antagits av styrelsen för Brf Fållbänken 1.

Datum: _____

Ordförande: _____